



## **DOKUMEN SEBUT HARGA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR,  
MEMASANG, MENGKONFIGURASI, MENGUJI  
DAN MENYELENGGARA KOMPUTER RIBA DAN  
TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA  
(3) TAHUN DI INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA**

**BIL. SEBUT HARGA: IIM/SH/7/2024**

**TARIKH MULA TAWARAN:**

**1 Oktober 2024 (Selasa)**

**TARIKH TUTUP TAWARAN:**

**9 Oktober 2024 (Rabu)**

***Peringatan:***

1. Pembekal/Syarikat dikehendaki membaca dan memahami keseluruhan butir-butir dokumen sebut harga sebelum mengemukakan tawaran.
2. Pembekal adalah **DIWAJIBKAN** untuk memastikan dokumen sebut harga adalah lengkap kesemua muka surat dan sekiranya terdapat maklumat lanjut yang diperlukan adalah menjadi tanggungjawab pembekal untuk mendapatkan penjelasan lanjut daripada Sekretariat Perolehan, Institut Integriti Malaysia
3. Penyebut harga diingatkan supaya melindungi dokumen ini seperti mana yang termaktub di bawah Akta Rahsia Rasmi 1972

## ISI KANDUNGAN

PERKARA	MUKA SURAT
NOTIS SEBUT HARGA .....	2
LAMPIRAN Q .....	7
ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA .....	9
SYARAT-SYARAT AM .....	15
SYARAT-SYARAT KHAS .....	19
SURAT AKUAN PEMBIDA .....	22
SURAT PERWAKILAN KUASA (JIKA ADA).....	24
KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA .....	26
BORANG PENYATA BULANAN AKAUN BANK .....	29
LAPORAN BANK/INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEMUDAHAN KREDIT .....	30
JADUAL TAWARAN HARGA .....	31
PEMATUHAN SPESIFIKASI .....	32
SENARAI KERJA DALAM TANGAN.....	40
SENARAI KERJA YANG TELAH DISIAPKAN BAGI PEROLEHAN SAMA .....	41



## NOTIS SEBUT HARGA

Pembekal adalah dipelawa daripada syarikat-syarikat yang berdaftar dengan **KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA** dalam kod bidang dan kriteria yang berkaitan yang mana tempoh pendaftarannya masih berkuatkuasa sepanjang tempoh pelaksanaan perkhidmatan seperti berikut:

NO. SEBUT HARGA	TAJUK SEBUT HARGA	MEMENUHI SYARAT-SYARAT
IIM/SH/7/2024	PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGONFIGURASI, MENGUJI DAN MENYELENGGARA KOMPUTER RIBA DAN TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA	<p>➤ <b><u>Kod Bidang:</u></b> 210101: <i>Hardware (Low End Technology);</i> 210102: <i>Hardware (High End Technology);</i> 210109: <i>Hardware And Software Leasing/Renting</i></p> <p>➤ <b><u>Lokality:</u></b> 1. Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur 2. Wilayah Persekutuan Putrajaya 3. Selangor</p>
<p style="text-align: center;"><b>Tarikh Mula Tawaran: 1 Oktober 2024 (Selasa)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tarikh Tutup Tawaran: 9 Oktober 2024 (Rabu)</b> <b>(Sebelum atau pada jam 12.00 Tengahari)</b></p>		

1. Dokumen sebut harga disediakan secara **PERCUMA** di laman sesawang [www.iim.gov.my](http://www.iim.gov.my)

2. Dokumen Sebut Harga yang lengkap diisi **WAJIB** dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di alamat berikut:

**Institut Integriti Malaysia**  
**Menara Integriti**  
**Persiaran Tuanku Syed Sirajuddin**  
**Off Jalan Tuanku Abdul Halim**  
**50480 KUALA LUMPUR.**  
**(u.p: Bahagian Pentadbiran)**

3. Borang hendaklah sampai **tidak lewat dari jam 12.00 tengah hari pada 9 Oktober 2024 (Rabu)**. Tawaran yang lewat dari masa yang ditetapkan **TIDAK AKAN DILAYAN**. Institut Integriti Malaysia tidak bertanggungjawab atas sebarang kelewatan/kehilangan penghantaran Dokumen Sebut Harga melalui pos berdaftar/kurier.
4. Institut Integriti Malaysia tidak terikat untuk menerima Cadangan Tawaran terendah atau mana-mana Cadangan Tawaran. IIM berhak untuk menerima, menolak atau membatalkan keseluruhan atau sebahagian daripada Cadangan Tawaran yang mana diputuskan munasabah.
5. Sebarang pertanyaan berkenaan sebut harga sila e-mel kepada [perolehan@iim.gov.my](mailto:perolehan@iim.gov.my) atau hubungi **Puan Nazsalwani: 012-933 9787** dan **Encik Fatah: 018-388 4642**

Sekian, terima kasih

**"MALAYSIA MADANI"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

**"KOMITED MEMBUDAYAKAN INTEGRITI"**

**"INTEGRITI. KERJA BERPASUKAN. PROFESIONAL"**

Saya yang menjalankan amanah,



**HARISHAM BIN IBRAHIM**  
Pengarah  
Bahagian Pentadbiran  
Institut Integriti Malaysia



**SENARAI SEMAK**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG,  
MENGKONFIGURASI, MENGUJI DAN MENYELENGGARA KOMPUTER RIBA DAN  
TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI INSTITUT  
INTEGRITI MALAYSIA**

**(IIM/SH/7/2024)**

Sila tandakan “√” bagi dokumen-dokumen yang disertakan

<b>Bil.</b>	<b>Perkara/Dokumen</b>	<b>Untuk Ditanda Oleh Syarikat</b>	<b>Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga</b>
<b>CADANGAN KEWANGAN</b>			
1.	Lampiran Q - Sebut Harga Untuk Bekalan/Perkhidmatan <b>(mandatori)</b>		
2.	Surat Akuan Pembida - <b>Lampiran A (mandatori)</b>		
3.	Keterangan Mengenai Penyebut Harga - <b>Lampiran B (mandatori)</b>		
4.	Borang Penyata Bulanan Akaun Bank <b>(asal)</b> - <b>Lampiran C (mandatori)</b>		
5.	Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit <b>(asal)</b> - <b>Lampiran D</b> (jika berkaitan)		
6.	Pengesahan dari Institusi Kewangan untuk Penyata Bank terkini bagi bulan Jun 2024, Julai 2024 dan Ogos 2024 <b>(asal) (mandatori)</b>		
7.	Jadual Tawaran Harga - <b>Lampiran E</b>		
8.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) dalam tempoh sah laku <b>(mandatori)</b>		
9.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan e-info dalam tempoh sah laku <b>(mandatori)</b>		
10.	Salinan Sijil Pematuhan Cukai (TCC) dari Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia. <b>(mandatori)</b>		

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Ditanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
11.	Salinan Sijil MyHIJAU ( <b>mandatori</b> )		
12.	Surat Lantikan ( <i>Letter Of Authorization</i> ) dan Surat Jaminan ( <i>Warranty Letter</i> ) daripada principal		
13.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera dari Kementerian Kewangan (MOF) dalam tempoh sah laku (sekiranya berdaftar)		
14.	Salinan berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) (sekiranya berdaftar)		
<b>CADANGAN TEKNIKAL</b> <u><b>NOTA PENTING: SEBARANG IDENTITI (SEPERTI NAMA, ALAMAT, LOGO, SLOGAN DAN WATERMARK) PENYEBUT HARGA TIDAK DIBENARKAN TERCATAT DI MANA-MANA BAHAGIAN DALAM DOKUMEN TAWARAN TEKNIKAL. KEGAGALAN MEMATUHI PERKARA INI AKAN MENGAKIBATKAN TAWARAN DITOLAK.</b></u>			
15.	Pematuhan Spesifikasi - <b>Lampiran 1 (mandatori)</b>		
16.	Senarai Kerja Dalam Tangan - <b>Lampiran 2 (mandatori)</b>		
17.	Senarai Kerja Yang Telah Disiapkan Bagi Perolehan Sama - <b>Lampiran 3 (mandatori)</b>		
18.	Profil Lengkap Syarikat ( <b>mandatori</b> )		
19.	Senarai Kakitangan Teknikal dan Ahli Pasukan Projek ( <b>mandatori</b> )		
20.	Katalog/Brosur Lengkap Berwarna		
21.	Lain-lain Sekiranya Ada (sila nyatakan).....		

<b>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA</b>
<p>Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam Dokumen Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan :  Nama :  Jawatan :  Tarikh :</p>	<p>Jawatankuasa Pembuka Peti Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. .... (jika ada).</p> <p>Tandatangan :  Nama :  Jawatan :  Tarikh :</p> <p>Tandatangan :  Nama :  Jawatan :  Tarikh :</p>

## LAMPIRAN Q

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini

No. Sebut harga
-----------------

IIM/SH/7/2024
---------------

### INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA SEBUT HARGA UNTUK BEKALAN/PERKHIDMATAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut harga.

Kepada (Nama Syarikat) .....	Pelawaan sebut harga dikeluarkan oleh Institut Integriti Malaysia Menara Integriti Persiaran Tuanku Syed Sirajuddin Off Jalan Tuanku Abdul Halim 50480 KUALA LUMPUR.  No. Telefon: 03 - 6209 2000 Tarikh: 1 Oktober 2024
.....	
No. Telefon: .....	
No. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan: .....	
.....	
Kod bidang pendaftaran yang relevan dengan pembelian ini .....	

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:
  - 1.1. Syarat penyerahan/penyempurnaan **mengikut spesifikasi, syarat-syarat am dan syarat-syarat khas.**
  - 1.2. Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki **sebelum atau pada November 2024.**
  - 1.3. Arahan pengiriman **Institut Integriti Malaysia (IIM).**
  - 1.4. Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda nombor **No. Sebut harga: IIM/SH/7/2024.**
  - 1.5. Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di Alamat di atas tidak lewat pada **jam 12.00 tengahari 9 Oktober 2024 (Rabu).**
  - 1.6. Tempoh sah laku sebut harga hendaklah **90 hari** selepas tarikh tutup.

Tarikh: 1 Oktober 2024

Tandatangan : .....

Nama Pegawai : Harisham bin Ibrahim

Jawatan : Pengarah Bahagian Pentadbiran



Bil.	Perihal bekalan/perkhidmatan dan Syarat-syarat Khas	Unit Ukuran	Kuantiti / Keperluan	Kadar (RM)	Harga (RM)
Untuk Diisi oleh Institut Integriti Malaysia				Untuk Di isi oleh Penyebut harga	
	<b>PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGKONFIGURASI, MENGUJI DAN MENYELENGGARA KOMPUTER RIBA DAN TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA (IIM/SH/07/2024)</b>  Tarikh penyerahan/penyempurnaan ditawarkan <b><u>sebelum atau pada November 2024.</u></b>				
<b>Jumlah Harga (tanpa cukai)</b>					
<b>Cukai Jualan dan Perkhidmatan (jika ada)</b>					
<b>Jumlah Harga (termasuk cukai)</b>					

(i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan

(ii) Tempoh penyerahan/penyempurnaan ialah **sebelum atau pada November 2024.**

Saya/Kami dengan ini menawarkan untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang telah dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan :  
 Penyebut harga : .....  
 Nama dan K/P : .....  
 Alamat Syarikat : .....  
 .....  
 .....

Tarikh : .....

**Mustahak - Lihat Syarat-syarat Am Di Belakang**

## ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

### 1. HAK INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA

Institut Integriti Malaysia adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

### 2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

#### 2.1. Penyediaan Sebut Harga

Pembekal hendaklah **mengisi menggunakan PEN DAKWAT** dengan lengkap cadangan tawaran dan menyerahkannya sebelum tarikh dan waktu tutup sebut harga. **Dokumen Sebut Harga wajib dikemukakan ke dalam dua (2) sampul surat berasingan 'A: Dokumen Tawaran Teknikal' dan 'B: Dokumen Tawaran Kewangan'** seperti berikut: -

**Sampul Surat 'A' adalah 'Dokumen Tawaran Teknikal'**

**SATU (1) DOKUMEN ASAL** berbentuk *hard copy* dan **DUA (2) DOKUMEN SALINAN** berbentuk *hard copy*.

- (i) Pematuhan Spesifikasi - **Lampiran 1 (mandatori)**;
- (ii) Senarai Kerja Dalam Tangan - **Lampiran 2 (mandatori)**;
- (iii) Senarai Kerja Yang Telah Disiapkan Bagi Perolehan Sama - **Lampiran 3 (mandatori)**;
- (iv) Profil Lengkap Syarikat (**mandatori**);
- (v) Senarai Kakitangan Teknikal dan Ahli Pasukan Projek (**mandatori**); dan
- (vi) Katalog/Brosur Lengkap Berwarna

**NOTA PENTING: SEBARANG IDENTITI (SEPERTI NAMA, ALAMAT, LOGO, COP SYARIKAT, SLOGAN DAN WATERMARK) PENYEBUT HARGA TIDAK DIBENARKAN TERCATAT DI MANA-MANA BAHAGIAN DALAM DOKUMEN TAWARAN TEKNIKAL. KEGAGALAN MEMATUHI PERKARA INI AKAN MENGAKIBATKAN TAWARAN DITOLAK.**

## **Sampul Surat 'B' adalah 'Dokumen Tawaran Kewangan'**

**SATU (1) DOKUMEN ASAL** berbentuk *hard copy* dan **DUA (2) DOKUMEN SALINAN** berbentuk *hard copy*.

- (i) Lampiran Q - Sebut Harga Untuk Bekalan/Perkhidmatan (**mandatori**);
- (ii) Surat Akuan Pembida - **Lampiran A (mandatori)**;
- (iii) Keterangan Mengenai Penyebut Harga - **Lampiran B (mandatori)**;
- (iv) Borang Penyata Bulanan Akaun Bank (**asal**) - **Lampiran C (mandatori)**;
- (v) Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit (**asal**) - **Lampiran D** (jika berkaitan);
- (vi) Pengesahan dari Institusi Kewangan untuk Penyata Bank terkini bagi bulan Jun 2024, Julai 2024 dan Ogos 2024 (**asal**) (**mandatori**);
- (vii) Jadual Tawaran Harga - **Lampiran E (mandatori)**;
- (viii) Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dari Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) dalam tempoh sah laku (**mandatori**);
- (ix) Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan e-info dalam tempoh sah laku (**mandatori**);
- (x) Salinan sijil Pematuhan Cukai (TCC) dari Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (**mandatori**);
- (xi) Salinan Sijil MyHIJAU (**mandatori**);
- (xii) Surat Lantikan (*Letter Of Authorization*) dan Surat Jaminan (*Warranty Letter*) daripada principal;
- (xiii) Salinan Sijil Akuan Bumiputera dari Kementerian Kewangan (MOF) dalam tempoh sah laku (sekiranya berdaftar); dan
- (xiv) Salinan berdaftar dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) (sekiranya berdaftar)

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas pembekal hendaklah menandatangani ringkas semua pembedulan.

**Sekiranya pembekal didapati memberikan maklumat palsu atau sengaja menyorok atau tidak memberikan mana-mana maklumat yang memberikan kesan negatif terhadap keupayaannya, dokumen sebut harganya akan ditolak.**

### **2.2. Penyerahan Dokumen Sebut Harga**

2.2.1. Semua dokumen yang diserahkan oleh pembekal hendaklah dalam Bahasa Malaysia. Pembekal hanya dibenarkan menghantar SATU (1) cadangan sahaja bagi cadangan yang ditawarkan.

2.2.2. **DOKUMEN SEBUT HARGA YANG TELAH DIISI DENGAN LENGKAP DUA (2) SAMPUL SURAT BERASINGAN 'A: DOKUMEN TAWARAN TEKNIKAL' DAN 'B: DOKUMEN TAWARAN KEWANGAN HENDAKLAH DIMASUKKAN KE DALAM SATU (1) SAMPUL SURAT BERLAKRI/SEAL** yang dicatatkan dengan bilangan sebut harga

IIM/SH/7/2024 serta tajuk sebut harga dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Notis Sebut Harga.

- 2.2.3. Jika Dokumen Sebut Harga tidak diserahkan dengan tangan, pembekal hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan di Alamat:

**Institut Integriti Malaysia  
Menara Integriti  
Persiaran Tuanku Syed Sirajuddin  
Off Jalan Tuanku Abdul Halim  
50480 KUALA LUMPUR  
(u.p: Bahagian Pentadbiran)**

- 2.2.4. Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

### 2.3. Penjelasan Lanjut

- 2.3.1. Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, pembekal boleh e-mel kepada [perolehan@iim.gov.my](mailto:perolehan@iim.gov.my) atau hubungi **Puan Nazsalwani: 012-933 9787** dan **Encik Fatah: 018-388 4642** untuk penjelasan lanjut.
- 2.3.2. Institut Integriti Malaysia akan membuat pemberitahuan kepada pembekal sekiranya terdapat apa-apa notis atau pindaan berkaitan pelawaan sebut harga ini di laman sesawang Institut Integriti Malaysia. Setiap notis atau pindaan yang dilakukan akan menjadi sebahagian daripada dokumen tawaran.

## 3. BAYARAN DOKUMEN SEBUT HARGA

Dokumen Sebut Harga boleh didapati secara **PERCUMA**.

## 4. PERBELANJAAN PENYEDIAAN CADANGAN TAWARAN

Semua perbelanjaan bagi penyediaan Cadangan tawaran ini hendaklah ditanggung oleh pembekal sendiri.

## 5. TEMPOH SAH LAKU TAWARAN

Tempoh sah laku tawaran adalah selama **sembilan puluh (90) hari** dari tarikh tutup sebut harga 9 Oktober 2024 sebagaimana yang ditetapkan dalam notis pelawaan. Pembekal yang telah menyerahkan cadangan tawaran tidak dibenarkan menarik diri dalam tempoh tersebut.

## 6. TAWARAN PILIHAN

Setiap pembekal tidak dibenarkan membuat tawaran pilihan (*alternative offer*) bagi mana-mana butiran yang di hantar. Jika terdapat tawaran pilihan, Institut Integriti Malaysia berhak menolak kesemua tawaran yang dikemukakan.

## 7. PEMBATALAN PELAWAAN

Institut Integriti Malaysia berhak untuk membatalkan mana-mana pelawaan yang telah diiklankan pada bila-bila masa. Sebarang kos yang terpaksa ditanggung oleh pihak pembekal kerana pembatalan ini adalah menjadi tanggungjawab pihak pembekal.

## 8. PEMBERITAHUAN PENERIMAAN

8.1. Pemberitahuan kepada pembekal yang berjaya mendapat tawaran Institut Integriti Malaysia akan dibuat melalui pengeluaran Surat Setuju Terima (SST)

8.2. Surat berkenaan mungkin mengandungi apa-apa syarat atau pindaan tambahan kepada syarat yang disertakan pada dokumen ini dan jika demikian, tawaran ini tidak boleh dianggap sebagai telah dipersetujui melainkan pengesahan bertulis daripada pembekal tentang persetujuannya terhadap syarat/pindaan tambahan itu diterima.

8.3. Apabila dipersetujui, kontrak (Surat Setuju Terima - SST) dianggap sebagai telah dibuat antara Institut Integriti Malaysia dengan pembekal itu menurut syarat yang disertakan (termasuk syarat tambahan dan pindaan) dan tiada perjanjian atau syarat lain dianggap sebagai telah dimasukkan ke dalam kontrak ini.

## 9. PEMBERITAHUAN KEPUTUSAN SEBUT HARGA

Keputusan muktamad Sebut Harga akan disiarkan di papan kenyataan dan laman sesawang [www.iim.gov.my](http://www.iim.gov.my) Institut Integriti Malaysia

## 10. TEMPOH KONTRAK

Tempoh kontrak adalah **Tiga (3) tahun**.

## 11. PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

11.1. Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) 2009.

- 11.2. Sekiranya mana-mana pihak ada menawarkan atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota Institut Integriti Malaysia, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat SPRM atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta SPRM 2009.
- 11.3. Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota Institut Integriti Malaysia dan menyenaraihitamkan pembekal atau pembekal boleh diambil tindakan sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah di bawah Akta SPRM 2009.
- 11.4. Mana-mana pembekal atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini, walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi, dan mana-mana anggota Institut Integriti Malaysia yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta SPRM 2009.

## 12. KENAAN DENDA/TOLAKAN/LIQUIDATED & ASCERTAINED DAMAGES (LAD)

Setelah pesanan/arahan dikeluarkan oleh Institut Integriti Malaysia, pembekal dikehendaki melaksanakan pembekalan perkhidmatan/barang/kerja dalam tempoh yang ditetapkan dan kualiti perkhidmatan/bekalan/kerja tersebut hendaklah memuaskan hati serta memenuhi kehendak Institut Integriti Malaysia. Sekiranya pembekal gagal melaksanakan pembekalan perkhidmatan/barang/kerja dalam tempoh dan/atau kualiti yang ditetapkan, Institut Integriti Malaysia berhak membatalkan pesanan/arahan yang dikeluarkan dan/atau mengenakan Denda/Tolakan/*Liquidated & Ascertained Damages* (LAD).

## 13. PELAKSANAAN *INTEGRITY PACT* DALAM PEROLEHAN INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA

13.1. Pembekal wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida bersama-sama dengan Dokumen Sebut Harga di mana pembekal berwaad untuk tidak akan menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga tersebut. Surat Akuan Pembida ini hendaklah dilengkapkan dan ditandatangani oleh Pegawai Syarikat Yang Ditaulliahkan.

13.2. Pembekal yang menghantar dokumen hendaklah menandatangani Surat Akuan Pembida yang mengandungi pengakuan bahawa kesemua maklumat tawaran dan lampiran yang dikemukakan adalah benar dan tepat. Sekiranya pembekal didapati memberikan maklumat palsu atau sengaja menyorok (*withhold*) atau tidak memberikan mana-mana maklumat yang memberikan kesan negatif terhadap keupayaannya, tawarannya akan ditolak dan Tindakan tatatertib akan diperakukan terhadapnya.

13.3. Pembekal yang berjaya dan telah dilantik secara rasmi oleh pihak Institut Integriti Malaysia juga dikehendaki menandatangani Surat Akuan Pembida Berjaya bahawa ia tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak.

13.4. Surat Akuan Pembida adalah menjadi salah satu dokumen **WAJIB** dalam penilaian sebut harga. Sekiranya pembekal gagal mengemukakan Surat Akuan Pembida yang telah dilengkapkan dan ditandatangani, pembekal tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian.

## 14. KESALAHAN KARTEL/PAKATAN TIPUAN BIDA

Sekiranya didapati pembida terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan maka tindakan penarikan balik tawaran kontrak, penamatan kontrak dan lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib boleh diambil mengikut undang-undang/peraturan perolehan Institut Integriti Malaysia yang berkuatkuasa.

## **SYARAT-SYARAT AM**

Pembekal hendaklah mematuhi sepenuhnya syarat-syarat di bawah ini apabila menyertai tawaran. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat boleh mengakibatkan tawaran tersebut tidak dipertimbangkan dan terus ditolak. Keputusan Pihak Berkuasa Melulus (PBM) adalah muktamad.

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh pembida.

### **1. KEADAAN BARANG**

Semua barang/peralatan yang dibekalkan hendaklah dalam keadaan asal/tulen, baru dalam tempoh penghantaran dan belum digunakan.

### **2. HARGA**

2.1. Harga indikatif bagi sebut harga ini adalah RM191,276.64 (termasuk cukai). Harga Indikatif ini merupakan suatu anggaran dan amaun tersebut tidak mengikat Institut Integriti Malaysia atau mana-mana pihak lain juga bagi maksud mengelakkan kekeliruan yang mungkin berbangkit. Pihak Institut Integriti Malaysia juga tidak menjamin bahawa syarikat akan dipilih atau boleh menyiapkan kerja dengan bersandarkan Harga Indikatif.

2.2. Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM). Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun, kos tambahan, cukai dan caj-caj lain yang berkaitan. Sah laku tawaran adalah selama 90 hari dari tarikh tutup. Sebarang tuntutan kenaikan harga dalam jangkamasa sah laku tawaran tidak akan dipertimbangkan.

### **3. PERAKUAN MENYATAKAN PENENTUAN TELAH DIPATUHI**

Pembekal dikehendaki memperakui bahawa barang-barang/perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut penentuan atau piawai jika ada yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

### **4. INSURANS**

Semua barang-barang yang disenaraikan dalam perkhidmatan penghantaran ini perlu diinsurankan.

### **5. MATA WANG**

Tawaran harga sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).



## **6. PERSETUJUAN PENERIMAAN TAWARAN**

- 6.1. Institut Integriti Malaysia tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga. Institut Integriti Malaysia berhak untuk memilih keseluruhan atau sebahagian tawaran Sebut Harga daripada mana-mana penyebut harga yang menyertai sebut harga ini.
- 6.2. Institut Integriti Malaysia berhak untuk mengadakan perbincangan/rundingan lanjut dengan pembekal yang disenarai pendek berhubung dengan terma-terma tertentu untuk tawaran yang akan disetujui terima. Hak Institut Integriti Malaysia untuk mengadakan rundingan tidak dalam apa-apa cara jua mengikat Institut Integriti Malaysia menyetujui terima keputusan rundingan.
- 6.3. Institut Integriti Malaysia juga berhak untuk mengadakan bidaan di kalangan pembekal yang disenarai pendek untuk tawaran yang akan disetujui terima.
- 6.4. Keputusan adalah muktamad. Institut Integriti Malaysia adalah tidak terikat untuk memberi apa-apa sebab ke atas mana-mana cadangan tawaran yang tidak berjaya.
- 6.5. Tindakan tatatertib boleh diambil oleh Institut Integriti Malaysia terhadap pembekal yang menarik balik tawaran sebelum tawaran dipertimbangkan atau yang menolak tawaran setelah Surat Setuju Terima dikeluarkan oleh Institut Integriti Malaysia.

## **7. PEMERIKSAAN BARANGAN SEMASA PENGHANTARAN AKHIR**

- 7.1. Institut Integriti Malaysia sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan/perkhidmatan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan/perkhidmatan tersebut.
- 7.2. Pembekal hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.
- 7.3. Semua perbelanjaan untuk memeriksa dan menguji ini hendaklah ditanggung oleh pembekal

## **8. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI**

Pembekal dikehendaki memperakui bahawa bekalan/perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

## 9. PENOLAKAN BARANG/PERKHIDMATAN

- 9.1. Barang/perkhidmatan yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan/perkhidmatan yang telah dipersetujui dalam tawaran pembekal boleh ditolak.
- 9.2. Apabila diminta, pembekal hendaklah menyebabkan barang/perkhidmatan yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Institut Integriti Malaysia segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai barang-barang/perkhidmatan yang ditolak itu.
- 9.3. Perkara 9.1 dan 9.2 di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak Institut Integriti Malaysia untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

## 10. PENGIKLANAN

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Institut Integriti Malaysia terlebih dahulu.

## 11. BON PELAKSANAAN

- 11.1. Bagi kontrak bekalan/perkhidmatan, pembekal yang berjaya hendaklah mengemukakan Surat Setuju Terima dan Bon Pelaksanaan yang nilainya adalah seperti berikut :-
  - (i) Dua setengah peratus (2.5%) daripada jumlah harga kontrak bagi kontrak bekalan atau perkhidmatan yang bernilai melebihi RM200,000.00 hingga RM500,000.00.
  - (ii) Lima peratus (5%) daripada jumlah harga kontrak bagi kontrak bekalan atau perkhidmatan yang bernilai melebihi RM500,000.00.
  - (iii) Bagi kontrak bermasa (*periodic contract*) yang berkuatkuasa dalam tempoh dua (2) tahun atau lebih, peratus dan pengiraan nilai Bon Pelaksanaan hendaklah dikira mengikut anggaran harga kontrak setahun sahaja. Walau bagaimanapun, Bon Pelaksanaan yang dikemukakan oleh pembekal hendaklah meliputi keseluruhan tempoh kontrak bermasa.
- 11.2. Bon Pelaksanaan hendaklah dikemukakan dalam Ringgit Malaysia (RM) dari bank-bank atau institusi-institusi kewangan yang dibenarkan oleh Perbendaharaan.

11.3. Tempoh sah laku jaminan tersebut hendaklah dari tarikh ianya dikeluarkan sehingga dua belas (12) bulan selepas tarikh tamat kontrak atau selepas obligasi terakhir, mengikut mana yang terkemudian.

11.4. Bon pelaksanaan perlu dikemukakan dalam tempoh yang ditetapkan seperti mana yang dinyatakan dalam SST pembekal.

## **12. TAFSIRAN**

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan pembekal bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

## **13. INSURANS**

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

## **14. BARANG EX-STOCK ATAU BARANG KELUARAN MALAYSIA**

14.1. Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan.

14.2. Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh pembekal.

## **15. KUANTITI TAWARAN/KUANTITI TAMBAHAN**

Institut Integriti Malaysia boleh memesan kuantiti tambahan dalam tempoh kontrak dari tarikh kontrak ditandatangani dan pembekal hendaklah membekalkannya dengan harga yang sama.

## **16. PEMATUHAN KEPADA ARAHAN KESELAMATAN DAN PERATURAN**

Pembekal hendaklah mematuhi segala syarat-syarat berkaitan dengan keselamatan di tapak kerja semasa menjalankan perkhidmatan dan lain-lain peraturan di mana perkhidmatan sedang dilaksanakan. Sebarang kecuaiian keselamatan dan kemalangan ketika melaksanakan perkhidmatan adalah di bawah tanggungjawab pembekal.

## **SYARAT-SYARAT KHAS**

### **1. SPESIFIKASI TEKNIKAL**

- 1.1. Institut Integriti Malaysia boleh mengubah penentuan spesifikasi dan perkhidmatan yang ditawarkan jika perlu. Perubahan spesifikasi ini akan dimaklumkan kepada pembekal sekiranya ada; dan
- 1.2. Institut Integriti Malaysia tidak akan bertanggungjawab terhadap apa juga kelewatan untuk membuat cadangan spesifikasi teknikal dan harga serta kelewatan menghantar dokumen sokongan pembekal akibat perubahan spesifikasi.

### **2. SKOP PERKHIDMATAN**

- 2.1. Skop perkhidmatan merangkumi sewaan, penyelenggaraan, jaminan, alat ganti tulen dan pembaikan kerosakan komputer riba dan tablet sepanjang tempoh kontrak perkhidmatan.
- 2.2. Komputer riba dan tablet hendaklah baru dan belum pernah digunakan.
- 2.3. Segala kos penyelenggaraan, pembaikan dan penggantian alat ganti tulen adalah di bawah tanggungan pembekal dan tidak boleh dikenakan caj tambahan kepada pihak Institut Integriti Malaysia. Institut Integriti Malaysia berhak menolak peralatan sekiranya peralatan yang dibekalkan tidak menepati spesifikasi yang ditetapkan. Pembekal perlu menyediakan peralatan gantian sementara sekiranya peralatan yang rosak tidak dapat dibaiki dalam tempoh yang ditetapkan.
- 2.4. Setiap laporan kerosakan (*corrective maintenance*) hendaklah diambil tindakan segera oleh pembekal dalam masa 24 Jam untuk baikpulih atau membekalkan komputer ganti yang sama spesifikasi seperti yang dibekalkan.
- 2.5. Institut Integriti Malaysia dibenarkan menggunakan secara aman dan tenteram peralatan yang disewa sepanjang tempoh sewaan tanpa gangguan daripada pembekal atau lain-lain pihak berkepentingan terhadap peralatan tersebut.

### **3. PEMATUHAN AKTA RAHSIA RASMI KERAJAAN**

Pembekal yang berjaya mesti bertanggungjawab kepada segala maklumat Institut Integriti Malaysia daripada diketahui oleh pihak luar dengan sengaja atau tidak sengaja.

#### **4. JUSTIFIKASI SEBUT HARGA**

Pembekal hendaklah merujuk kepada pematuhan spesifikasi yang telah ditetapkan sebagai rujukan justifikasi sebut harga untuk pembekal menyediakan tawaran harga.

#### **5. HARGA TAWARAN**

Penilaian harga antara Penyebut Harga adalah berasaskan kepada jumlah harga keseluruhan.

#### **6. SURAT SETUJU TERIMA**

Surat Setuju Terima dan/atau Kontrak Perkhidmatan akan dihantar oleh Institut Integriti Malaysia kepada pembekal yang berjaya. Surat Akuan Pembida, Surat Akuan Penyebut Harga, Surat Setuju Terima dan terma-terma yang terdapat dalam polisi yang telah dipersetujui akan dianggap sebagai Kontrak yang mengikat di antara Institut Integriti Malaysia dan pembekal.

#### **7. PENAMATAN KONTRAK**

Institut Integriti Malaysia berhak pada bila-bila masa menamatkan kontrak ini dengan memberikan satu (1) bulan notis secara bertulis kepada pembekal. Pembekal juga boleh berbuat demikian dengan cara bertulis tiga (3) bulan notis sebelum ingin menamatkan kontrak.

#### **8. MODAL PUSINGAN**

Pembekal yang berminat mestilah mempunyai kemampuan kewangan yang kukuh dari segi modal pusingan dan sebagainya.

#### **9. PEMBAYARAN**

Institut Integriti Malaysia akan melakukan pembayaran kepada pembekal yang berjaya berdasarkan Surat Setuju Terima dan/atau Kontrak Perkhidmatan antara Institut Integriti Malaysia dan pembekal. Pembekal perlu menghantar *invois*, *delivery order* (D.O), nota kerja/*service report* (yang mana berkaitan) kepada Institut Integriti Malaysia.

#### **10. TAWARAN HARGA PENYEBUT HARGA**

Pembayaran akan dikenakan ke atas perkhidmatan yang sebenar sahaja tertakluk kepada perubahan atau penambahan dalam skop perkhidmatan.

## **11. KONTRAK**

Pembekal yang berjaya dikehendaki menandatangani kontrak dengan Institut Integriti Malaysia dan membayar ganti rugi jika tidak mematuhi kontrak. Sebarang tuntutan kepada syarat Tawaran Harga hendaklah dibuat semasa mengemukakan Dokumen Tawaran Harga ini. Syarat Tawaran Harga ini dan Spesifikasi Perkhidmatan adalah saling mengikat pembekal yang berjaya sementara menunggu kontrak rasmi ditandatangani.

## **12. DOKUMEN KONTRAK**

Mana-mana duti setem yang perlu dibayar dan perbelanjaan yang berbangkit mengenai perjanjian ini akan ditanggung oleh pembekal

## **13. PENAMATAN DISEBABKAN OLEH RASUAH, TIPUAN BIDA, AKTIVITI HARAM ATAU AKTIVITI YANG MENYALAHUI UNDANG-UNDANG ATAU TIPUAN BIDA**

13.1. Tanpa prasangka kepada apa-apa hak lain Institut Integriti Malaysia, sekiranya pembekal, kakitangan, pengkhidmat atau pekerjaanya disabitkan oleh Mahkamah atas kesalahan rasuah atau aktiviti haram atau aktiviti yang menyalahi undang-undang atau didapati melakukan pelanggaran larangan tipuan bida di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau apa-apa perjanjian lain yang dimasuki oleh pembekal dengan Institut Integriti Malaysia, Institut Integriti Malaysia hendaklah berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa, dengan memberi notis bertulis dengan serta merta kepada pembekal untuk menyatakan sedemikian kepada pembekal.

13.2. Institut Integriti Malaysia berhak menuntut daripada pembekal apa-apa bentuk pampasan, kos, ganti rugi, kerosakan dan perbelanjaan termasuk apa-apa kos perbelanjaan sampingan yang ditanggung oleh Institut Integriti Malaysia akibat daripada penamatan itu.

13.3. Pihak-Pihak bersetuju bahawa pembekal tidak berhak kepada apa-apa bentuk kerugian termasuk kerugian perolehan pendapatan, pampasan, ganti rugi, kos, perbelanjaan dan sebagainya akibat daripada penamatan itu.

**SURAT AKUAN PEMBIDA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGKONFIGURASI,  
MENGUJI DAN MENYELENGGARA KOMPUTER RIBA DAN TABLET SECARA SEWAAN  
BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA  
NO. SEBUT HARGA: (IIM/SH/7/2024)**

Saya,..... No.K.P..... yang  
mewakili..... nombor  
Pendaftaran.....dengan ini mengisytiharkan bahawa saya  
atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam Institut Integriti Malaysia atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana- mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan **Surat Perwakilan Kuasa (jika ada)** bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam Institut Integriti Malaysia atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/ peraturan perolehan Institut Integriti Malaysia yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa—

- 3.1 saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat boleh didakwa bagi kesalahan\* di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i) dalam surat akuan ini; atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam surat akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar

peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, Syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan Syarikat memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang Benar,

Tandatangan : .....

Nama : .....

No.KP : .....

Tarikh : .....

Cap Syarikat : .....

Catatan:

- (i) \*termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan [Akta 574].
- (ii) \*\*seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.



**SURAT PERWAKILAN KUASA (JIKA ADA)**

-----Kepala Surat Syarikat -----

Ketua Pegawai Eksekutif  
Institut Integriti Malaysia  
Menara Integriti  
Persiaran Tuanku Syed Sirajuddin  
Off Jalan Tuanku Abdul Halim  
**50480 KUALA LUMPUR**

Tarikh:

Tuan,

**PERWAKILAN KUASA MENANDATANGANI BAGI PIHAK SYARIKAT**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa saya, .....

No. Kad Pengenalan ..... selaku pemilik syarikat  
..... akan menandatangani sendiri semua  
dokumen berkaitan dengan urusan perolehan sebut harga **PERKHIDMATAN MEMBEKAL,  
MENGHANTAR, MEMASANG, MENGKONFIGURASI, MENGUJI DAN MENYELENGGARA  
KOMPUTER RIBA DAN TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI  
INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA (IIM/SH/7/2024)** atau mewakilkan kuasa untuk  
menandatangani bagi pihak syarikat untuk urusan perolehan tersebut iaitu\*:

Nama : .....

Alamat : .....

.....

Jawatan : .....

No. Kad Pengenalan : .....

No Telefon : .....

No Faks : .....

Emel : .....

3. Sehubungan itu, dikemukakan untuk makluman/rujukan pihak tuan selanjutnya. Pihak kami akan memaklumkan kepada pihak tuan sekiranya terdapat perubahan penama bagi perkara ini secara rasmi.

Sekian, terima kasih.

.....  
Nama :  
Jawatan :

Cap Syarikat :

\* potong yang mana tidak berkenaan.

**KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA**

1. Nama syarikat : .....
2. Alamat syarikat : .....
- .....

Alamat berdaftar	Alamat surat-menyurat
No Telefon :	No Telefon :
E-Mel :	E-Mel :

3. Pendaftaran syarikat
- 3.1 Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)
- No. Pendaftaran : .....
- Tarikh Ditubuhkan : .....
- Tarikh Mula Pendaftaran : .....
- Tarikh Tamat Pendaftaran : .....
- 3.2. Kementerian Kewangan Malaysia (MOF)/Lembaga Pembangunan Industri  
Pembinaan (CIDB)
- No. Pendaftaran : .....
- Tarikh Ditubuhkan : .....
- Tarikh Mula Pendaftaran : .....
- Tarikh Tamat Pendaftaran : .....
- 3.3 Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM)
- No. Pendaftaran : .....
- Tarikh Didaftarkan : .....

4. Jenis syarikat (tandakan kotak yang bersesuaian)

<input type="checkbox"/>	<i>Private Limited</i>	<input type="checkbox"/>	<i>Limited</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Limited by Shares</i>	<input type="checkbox"/>	<i>Limited by guarantee</i>
<input type="checkbox"/>	Lain-lain; ..... (nyatakan)		

5. Taraf syarikat (tanda kotak yang bersesuaian)

	Syarikat Tempatan		Bumiputera
	Syarikat Luar Negeri		Bukan Bumiputera
	Perkongsian Antara Syarikat Tempatan/Luar Negeri		

6. Komposisi modal : Bilangan pemegang saham mengikut jumlah unit saham

Komposisi Modal	Bilangan Pemegang	Jumlah Unit	%
Bumiputera			
Bukan bumiputera			

7. Ahli Lembaga Pengarah

Bil	Nama	No. KP	Nilai Saham (RM)	%	Warganegara
1.					
2.					
3.					

8. Komposisi kakitangan (Maklumat kakitangan yang terlibat dalam projek ini)

Bil	Nama	No. KP	Jawatan	Kelayakan
1.				
2.				
3.				

9. Komposisi Modal

Modal Yang Dibenarkan	Modal Berbayar

10. Maklumat Bank

<b>Nama Bank</b>	
<b>Alamat Bank</b>	
<b>No. Akaun Bank</b>	

11. Aset

<b>Semasa</b>	RM
<b>Tetap</b>	RM
<b>Jumlah</b>	RM

12. Liabiliti

<b>Semasa</b>	RM
<b>Tetap</b>	RM
<b>Jumlah</b>	RM

13. Nilai kewangan

<b>Semasa</b>	RM
<b>Tetap</b>	RM
<b>Jumlah</b>	RM

14. Kemudahan kredit (jika ada)

<b>Nama Bank</b>	
<b>Alamat Bank</b>	
<b>No. Akaun Bank</b>	

15. Bentuk dan baki jumlah yang boleh digunakan untuk projek ini

<b>Overdraf atau Talian Kredit</b>	RM
<b>Overdraf Bercagar</b>	RM
<b>Pinjaman tetap yang akan/layak diperolehi untuk Projek</b>	RM
<b>Jumlah</b>	RM

Saya perakui bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

Tandatangan Penyebutharga : .....

Nama : .....

Jawatan Rasmi Dalam Syarikat : .....

Tandatangan Saksi : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

Tarikh:

\*Sila guna helaian berasingan sekiranya tidak mencukupi.



SULIT

No. Sebut Harga: IIM/SH/7/2024

**LAPORAN BANK/INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEMUDAHAN KREDIT**

(Disahkan oleh Pihak Bank/Institusi Kewangan)

Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak Bank/Institusi Kewangan dan dikembalikan kepada Bahagian yang mengurus sebut harga. Sekiranya laporan disediakan dalam bentuk lain, kandungan laporan tersebut wajib menepati maklumat yang dikehendaki seperti dalam Borang ini. Sekiranya tidak, laporan tersebut akan ditolak.

Kepada : Ketua Pegawai Eksekutif  
Institut Integriti Malaysia  
Menara Integriti  
Persiaran Tuanku Syed Sirajuddin  
Off Jalan Tuanku Abdul Halim  
**50480 KUALA LUMPUR**

Nama Syarikat : .....

Projek : .....

**Kemudahan Kredit** sedia ada yang boleh digunakan untuk pelaksanaan projek. (sekiranya penyebutharga mempunyai Kemudahan Kredit dengan Bank/Institusi Kewangan)

Bentuk Kemudahan Kredit	Nama Produk Kewangan (sekiranya ada)	Baki Yang Boleh Digunakan
(i) Overdraf		RM
(ii) Overdraf Bercagar		RM
(iii) Talian Kredit		RM
	<b>Jumlah</b>	<b>RM</b>

..... Cap Bank/Institusi Kewangan:.....

Tandatangan Untuk Dan Bagi Pihak  
Bank/Institusi Kewangan)

Nama Pegawai:.....

Jawatan:.....

No. Tel:.....

Tarikh:.....

Nota:

- Borang boleh disalinkan untuk pengesahan bank/institusi kewangan berbeza
- Bagi pembekal yang tidak mempunyai Kemudahan Kredit, sila nyatakan **TIADA** pada borang ini.
- Pembekal boleh mengunapakai/menerima format borang sedia ada oleh bank, tertakluk mempunyai maklumat lengkap sebagaimana yang dimohon dalam borang ini.

**JADUAL TAWARAN HARGA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGKONFIGURASI, MENGUJI DAN MENYELENGGARA KOMPUTER RIBA DAN TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI INSTITUT INTEGRITI MALAYSIA (IIM/SH/07/2024)**

<b>BIL.</b>	<b>KETERANGAN SPESIFIKASI</b>	<b>KUANTITI</b>	<b>HARGA SEUNIT (RM)</b>	<b>JUMLAH (RM)</b>
1.	Komputer Riba			
2.	Tablet			
<b>Jumlah Harga (tanpa cukai)</b>				
<b>Cukai Jualan dan Perkhidmatan (jika ada)</b>				
<b>Jumlah Harga (termasuk cukai)</b>				



**PEMATUHAN SPESIFIKASI****PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR, MEMASANG, MENGKONFIGURASI, MENGUJI DAN MENYELENGGARA  
KOMPUTER RIBA DAN TABLET SECARA SEWAAN BAGI TEMPOH TIGA (3) TAHUN DI INSTITUT INTEGRITI****MALAYSIA**  
**(IIM/SH/7/2024)**

Penyebutharga hendaklah menyatakan sama ada tawaran yang diberi mematuhi spesifikasi terperinci yang disediakan di bawah dengan menjawab “YA” atau “TIDAK”.

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
<b>A.</b>	<b>KOMPUTER RIBA (Dell Latitude L3450 atau setara)</b>			
1.	<b>Jenama/Model/Tahun keluaran:</b> (Sila nyatakan)			
2.	<b>Penghantaran</b> Diserahkan kepada Institut Integriti Malaysia dalam masa 14 hari termasuk Hari Rehat dan Hari Pelepasan Am selepas dianugerahkan Surat Setuju Terima (SST)			
3.	<b>Kuantiti:</b> 9 Unit			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA (RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)
		YA	TIDAK	
4.	<b>Processor:</b> Minimum 13th Gen Intel® Core™ i5-1335U (12 MB cache, 10 cores, 12 threads, up to 4.6 GHz Turbo)			
5.	<b>Memory:</b> Minimum 8 GB: 1 x 8 GB, DDR5, 5600 MT/s (5200 MT/s with 13th Gen Intel® Core™ processors)			
6.	<b>Storage:</b> Minimum 512GB, M.2 2230, QLC PCIe Gen 4 NVMe			
7.	<b>Graphics:</b> Minimum Intel® 13th Generation i5-1335U, Intel® Integrated Iris® Xe or UHD Graphics			
8.	<b>Display:</b> Minimum 14.0" HD (1366x768) Non-Touch, AG, TN, 220 nits, HD Cam, WLAN			
9.	<b>Operating System:</b> Minimum Windows 11 Pro, English			
10.	<b>Wireless:</b> Minimum Intel Wi-Fi 6E (6 if 6E unavailable) AX211, 2x2, 802.11ax, Bluetooth Wireless Card			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
11.	<b>Ports:</b> Minimum 1 USB4® (20 Gbps) with PowerDelivery and DisplayPort™ 2 USB 3.2 Gen 1 (5 Gbps) ports 1 USB 3.2 Gen 1 (5 Gbps) with PowerShare port 1 HDMI 1.4 port (for computers shipped with 13th Gen Intel® Core i3/i5/i7 processor) 1 RJ45 (1 Gbps) Ethernet port 1 universal audio port 1 power-adaptor port			
12.	<b>Camera:</b> Minimum 720p at 30 fps HD camera 1080p at 30 fps FHD 1080p at 30 fps FHD + IR camera			
13.	<b>Primary Battery:</b> Minimum 3-cell, 42Wh Battery, Express Charge, Express Charge Boost capable			
14.	<b>AC Adapter:</b> Minimum 65W AC rugged adapter, 4.5mm barrel, E4			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
15.	<b>Dimensions &amp; Weight:</b> Minimum Height (rear): 19.40 mm (0.76 in.) Height (front): 17.70 mm (0.70 in.) Width: 322.20 mm (12.69 in.) Depth: 219.40 mm (8.64 in.) Weight (minimum): 1.50 kg (3.30 lb)			
16.	<b>Audio and Speakers:</b> Minimum Stereo speakers with Waves MaxxAudio® Pro, Realtek ALC3204 Audio Controller, 2 W x 2 = 4 W total			
17.	<b>Mouse:</b> Optical wireless mouse (Jenama sama dengan komputer riba yang ditawarkan)			
18.	<b>Case:</b> Slim Backpack			
19.	<b>Support:</b> Warranty 36 Month Next Business Day Onsite Response			
20.	Jaminan insurans sepanjang tempoh penyewaan termasuk kehilangan, kecurian dan berkaitan			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
21.	<b>Preventive Maintenance</b> Minimum 3 kali setahun			
22.	<b>Lain-lain item ditawarkan</b> (Sekiranya ada)			
<b>B.</b>	<b>TABLET (Microsoft Surface Pro 10 atau setara)</b>			
1.	<b>Jenama/Model/Tahun keluaran:</b> (Sila nyatakan)			
2.	<b>Penghantaran</b> Diserahkan kepada Institut Integriti Malaysia dalam masa 14 hari termasuk Hari Rehat dan Hari Pelepasan Am selepas dianugerahkan Surat Setuju Terima (SST)			
3.	<b>Kuantiti:</b> 9 Unit			
4.	<b>Processor:</b> Minimum Intel® Core Ultra 5 processor 135U			
5.	<b>Memory:</b> Minimum 16GB LPDDR5x			
6.	<b>Storage:</b> Minimum Gen 4 SSD: 256GB			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
7.	<b>Graphics:</b> Minimum Intel® Graphics			
8.	<b>Display:</b> Minimum Touchscreen: 13" PixelSense Flow display <sup>14</sup> Resolution: 2880 x 1920 (267 PPI) Aspect ratio: 3:2 Contrast ratio: 1300:1 Refresh rate: up to 120Hz (Dynamic refresh rate supported) Color profile: sRGB and Vivid Individually color-calibrated display Adaptive color Touch: 10-point multi-touch Dolby Vision IQ support <sup>15</sup> Touch: 10-point multi-touch Corning® Gorilla® Glass 5 Anti-reflective, ISO 9241-307 certified <sup>16</sup> Brightness: SDR 600 nits maximum (typical)			
9.	<b>Operating System:</b> Minimum Windows 11 Pro			
10.	<b>Network and Connectivity:</b> Minimum Wi-Fi 6E: 802.11ax compatible Bluetooth® Wireless 5.3 technology			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
11.	<b>Camera:</b> Quad HD front-facing Surface Studio Camera 1440p Quad HD camera with ultrawide field of view Windows Studio Effects with automatic framing, eye contact, and background blur 10.5 MP Ultra HD rear-facing camera Windows Hello face authentication camera			
12.	<b>Battery Life:</b> Minimum up to 19 hours			
13.	<b>Size and Weight:</b> Minimum Length: 11.3 inch (287 mm) Width: 8.2 inch (209 mm) Height: 0.37 inch (9.3 mm) Weight: 1.94 lbs (879 g)			
14.	<b>Keyboard And Pen Accessories:</b> Minimum Keyboard compatibility: Surface Pro X Signature Keyboard  Pen compatibility: Surface Slim Pen			

BIL.	SPESIFIKASI	BERSETUJU		MAKLUMAT CADANGAN PENYEBUT HARGA <b>(RUANG TIDAK BOLEH DIKOSONGKAN)</b>
		YA	TIDAK	
15.	<b>Audio:</b> Dual Studio Mics with voice focus 2 W stereo speakers with Dolby® Atmos® Support for Bluetooth® LE Audio			
16.	<b>Mouse:</b> Optical wireless mouse (Jenama sama dengan tablet yang ditawarkan)			
17.	<b>USB C Adapter (USB A, HDMI, LAN)</b>			
18.	<b>Case</b> (sila nyatakan)			
19.	<b>Support:</b> Warranty 36 Month Next Business Day Onsite Response			
20.	Jaminan insurans sepanjang tempoh penyewaan termasuk kehilangan, kecurian dan berkaitan			
21.	<b>Preventive Maintenance</b> Minimum 3 kali setahun			
22.	<b>Lain-lain item ditawarkan</b> (Sekiranya ada)			



**SENARAI KERJA DALAM TANGAN**

[Dalam Tempoh 5 Tahun Lepas]

**WAJIB** dilampirkan Salinan Surat Setuju Terima, Surat Kepujian, LO Kerajaan TANPA NAMA DAN PENGENALAN SYARIKAT dan lain-lain sebagai bukti.

Bil.	Nama Kontrak	Nama Agensi	Harga Kontrak (RM)	Tempoh Kontrak	
				Mula	Tamat

\*Sila guna helaian berasingan sekiranya tidak mencukupi.

**LAMPIRAN 3****SENARAI KERJA YANG TELAH DISIAPKAN BAGI PEROLEHAN SAMA**

[Dalam Tempoh 5 Tahun Lepas]

**WAJIB** dilampirkan Salinan Surat Setuju Terima, Surat Kepujian, LO Kerajaan TANPA NAMA DAN PENGENALAN SYARIKAT dan lain-lain sebagai bukti.

Bil.	Nama Kontrak	Nama Agensi	Harga Kontrak (RM)	Tempoh Kontrak	
				Mula	Tamat

\*Sila guna helaian berasingan sekiranya tidak mencukupi.